

記入例

令和 年 月 日

公益財団法人

京都府埋蔵文化財調査研究センター

理事長 井上 満郎 様

組織名

代表者名

印

写真資料の借用及び掲載依頼書

次のとおり資料の借用及び掲載を依頼します。

1. 資料名

〇〇遺跡出土△△△集合写真 1点

※複数の場合は表を別添してください

出典：(書名 京都府遺跡調査報告集 第〇〇冊 / ××頁)

※出典のコピーを別添してください

2. 資料の形式

a. 資料の形式 (デジタルデータ・アナログ資料 (フィルムなど))

b. 色情報 (カラー・モノクロ)

c. 解像度とサイズ

(350 dpi / 縦 30 cm × 横 50 cm 程度)

※希望の拡張子があればご記入ください。無ければJPGになります。

※印刷物であれば300~350dpi、web掲載やテレビ放映などは72dpi程度

3. 使用目的

令和〇〇年〇〇月〇〇日~令和△△年△△月△△日開催予定の「(展示タイトル)」の〇〇コーナーのパネル展示に使用を希望します。詳細は別添資料をご覧ください。

※掲載予定物の詳細をご記入ください。別添資料でも構いません。

4. 資料の送付方法

メールでの送付を希望します。

なお10MB以上は受け取れませんので指定するファイルアップローダーをご利用ください。

組織名：

電話番号：

メールアドレス：

住所：

担当者名：

※メールか郵送、どちらかの送付方法をご記入ください。